

## FUNDARGERÐ NR. 01

<b>Fundarstaður:</b>	Sólbakki Flateyri	<b>Verkheiti:</b>	Ofanflóðavarnir Flateyri - Endurbygging varnarvirkja
<b>Dagsetning:</b>	12.06.2024	<b>Verknúmer:</b>	633 1792
		<b>Tilvísun:</b>	06 Fundir\06-05 Verkfundir

### Fundarmenn:

Sigurður Hlöðversson	FSRE	(SH)	<a href="mailto:sigurdur.hlodversson@fsre.is">sigurdur.hlodversson@fsre.is</a>
Hafsteinn Pálsson	Ofanflóðasjóður	(HP)	<a href="mailto:Hafsteinn.Palsson@urn.is">Hafsteinn.Palsson@urn.is</a>
Jón Skúli Indriðason	Efla	(JSI)	<a href="mailto:jon.skuli.indridason@efla.is">jon.skuli.indridason@efla.is</a>
Atli Þór Jóhannsson	Borgarverk	(AÞJ)	<a href="mailto:atli@borgarverk.is">atli@borgarverk.is</a>
Kristinn Sigvaldason	Borgarverk	(KS)	<a href="mailto:kristinn@borgarverk.is">kristinn@borgarverk.is</a>
Axel Rodrigus Överby	Ísafjarðarbær	(ARÖ)	<a href="mailto:axelov@isafjordur.is">axelov@isafjordur.is</a>

### Fundarefni:

#### 1. Fundargerðir

Um er að ræða 1.verkfund.  
Fundargerð rýnifundagerðar er samþykkt.

#### 2. Fyrirkomulag verkfunda

Lagt er til að verkfundir verða haldnir á tveggja vikna fresti í aðstöðu verktaka á verkstað þegar vinnubúðir eru komnar upp.

Fram að því mun verktaki útvega húsnæði fyrir verkfundi.

Verktaki þarf að inna eftir rýnifundi þegar hann telur sig þurfa m.t.t. landslags.

Inna einnig eftir rýnifund með hönnuði tengt jarðvegsframkvæmdum.

#### 3. Umsjón verkkaupa

Sigurður Hlöðversson SH verður verkefnastjóri verkkaupa þar til annað verður ákveðið. Verið er að bjóða út eftirlit með verkinu f.h. verkkaupa.

#### 4. Umsjón verktaka, undirverktakar

Starfsmenn sem koma munu að verkinu gegna eftirfarandi hlutverkum:

Umsjónarmaður verktaka er: Kristinn Sigvaldason 8937557  
Aðstoðamaður umsjónarmanns: Jóhann Ingi Þorsteinsson 8440667.  
ÖHU fulltrúi verktaka er: Einar Örn Árnason 8407602  
Tæknimaður verktaka: Sæmundur Víglundsson 8407600

#### Undirverktakar:

Undirverktakar verktaka í verkinu eru:

- Steypustöðin
- Benedikt Ólason Héraðsverk

#### 5. Verksamningur

- Verktaki þarf að senda verkmöppu gæðakerfis til samþykktar. **komin**
- Verktaki þarf að skila inn verkáætlun m.t.t. þess sem kemur fram í Ræsi fundagerð til samþykktar. **Er í vinnslu**
- Greiðsluáætlun. Verktaki búinn að skila inn greiðsluáætlun.
- Mannafilaáætlun. Þarf að uppfæra í samræmi við uppfærða verkáætlun.
- ÖHU áætlun. Þarf að aðlaga að verkinu.
- Þarf að skila inn yfirlit undirverktaka sem koma að meginhluta að verkinu.
  - Skila inn sjálfsmati verktaka vegna keðjuábyrgðar.

- Upplýsingar um hvaða hluta verksamnings hann lætur undirverktaka vinna (sbr. gr. 0.3.5 Undirverktakar í útboðs- og samningsskilmálum) sem er fylgiskjal E með samningi þessum
- Verktryggingu þarf að lagfæra í samræmi við það sem kemur fram í útboðs- og samningsskilmálum. Verktrygging barst verkkaupa 03.05.2024 og er ekki í samræmi við það sem kemur fram í útboðs- og samningsskilmálum. **Er í vinnslu**

Undirritun samnings getur farið fram þegar verktaki er búinn að ganga frá skilum á eftirfarandi.

## 6. Öryggis-, heilbrigðis- og umhverfismál

Drög að ÖHU-áætlun liggur fyrir.

Búið er að fara yfir ÖHU handbók og á eftir að aðlaga hana að verkinu.

- Bent er á að það þyrfti að vera ÖHU handbók í vinnuskúr verktaka.

Gera þarf helstu áhættugreiningar fyrir eftirfarandi verkþáttum. Gera frekar færri en of margar áhættugreiningar en hafa helstu verkþætti sem vega mest tengt hættu, og hafa undirritaða af starfsmönnum inn í vinnuskúr.

- Tengt sprengingum.
- Tengt jarðvinnu, í bratta og í hæð.
- Tengt vatnssöfnun í skurðum eftir uppgröft.
- Tengt flóðum.
- Tengt grjóthleðslu í grindur.
- O.fl.. eins og við á.

Starfsmenn þurfa að fá kynningu tengt ÖHU varðandi áhættumat o.fl.. Undirrita áhættugreiningar og fara vel yfir áður en byrjað er á nýjum verkþáttum.

Verktaki þarf að sjá til þess að helstu tengiliðir með símanúmer séu í vinnuskúr ásamt neyðanúmerum.

Fara yfir öryggi á verkstað reglulega og fylgja eftir að sé í lagi. Hafa gætur á umferð ferðamanna á svæðinu t.a.m.

Gæta að starfsmenn hafi viðeigandi hlífur sem búið er að yfirfara.

Girðing vinnusvæðis, koma með drög og leggja fyrir.

### Setja upp viðeigandi búnað í vinnuaðstöðu

- Sjúkrakassa.
- Slökkvitæki.
- Hvar má reykja og hvar ekki (merkja vel).

### Skráning slysa og öryggisúttektir.

- Skráning slysa og næstum slysa.
  - Ekkert slys bókað.
  - Ekkert næstum slys skráð.
- Öryggisúttektir: ákveða hversu oft skal fara í úttektir.
  - Verkkaupi leggur til að öryggisúttektir séu gerðar mánaðarlega.

## 7. Aðstaða verktaka og athafnasvæði

Búið er að ákveða hvar vinnubúðir skuli vera, verktaki þarf að leggja inn gögn tengt búðum og fá leyfi fyrir búðunum.

- Verktaki þarf að senda inn uppdrátt á búðum, er það komið? **Er í vinnslu.**
- Verktaki þarf að senda inn hönnun á búðum er það komið? **Er í vinnslu.**
- Verktaki þarf að senda inn upplýsingar tengingu við frárennsliskerfi staðarins **Er í vinnslu.**
- Er verktaki búinn að senda inn ósk um stöðuleyfi fyrir búðum.

Fundarstaða verktaka verður í gömlu bensínstöðinni

Verkkaupi er búinn að sækja um framkvæmdarleyfi.

Verkkaupi er að vinna í því að ganga frá upplýsingarskilti og er það langt komið. Verkkaupi óskar eftir að verktaki geri ekki skilti fyrr en liggur fyrir hver verður með eftirlit á verkinu.

## 8. Mælingar, efnisrannsóknir

Mælingar og magntökur.

- Hver mun sjá um mælingar og magntöku á verkinu f.h. Borgarverks Sæmundur Víglundsson.

Er mælingarmaður kominn með öll gögn og búinn að sannreyna þau gögn sem búið er að afhenda. Útsetningargögn voru send 04.06.2024.

Er verktaki búinn að sannreyna og fá upplýsingar um fastmerki sem notað var við innmælingar lands tengt gögnum sem verktaki fékk afhent með tölvupósti 08.06.2024.

### **Komið.**

KRH telur nauðsynlegt að verktaki fái innmælingar frá Eflu til að sannreyna þær innmælingar ?

**Verktaki þarf að innmæla nokkur svæði og athuga hvort það sé samræmi á milli mælingar hjá Eflu og verktaka. Verkkaupi óskar eftir að mælingarmaður fari með starfsmanni frá Eflu og þeir fari yfir mælingarnar saman, taki nokkra punkta á mismunandi stöðum til að sannreyna mælinguna til að samþykkja þann grunn sem á að nota við magnmælingar.**

**KRH leggur til að verktaki og Efla fari saman á verkstað og finni út þær hæðir sem verið er að vinna út frá. Til að byrja með verður að fá starfsmann frá Eflu á meðan verið er að bjóða út eftirlit. **JSI skoðar.****

Einnig er búið að afhenda verktaka helstu hönnunargögn tengt gögnum o.fl. Hefur verktaki einhverjar athugasemdir við þau gögn ?

Senda þarf mælingar til, verkkaupa og eftirlits.

## 9. Framkvæmdir frá síðasta verkfundi

Búið er að halda start- og rýnifund.

Verktaki er að koma sér fyrir og byrjaður á vinnuslóðum

## 10. Framkvæmdir fram að næsta verkfundi

Eftirfarandi ætlar verktaki að vera búinn að gera:

Klára að ganga frá verksamningi og samræmingu gagna.

Vinna við vinnuslóða

- Vinna við upplýsingar tengt lögnum í gegnum Ránargötu.
  - Gera vegslóða.
  - Setja niður eitt ræsi.
  - Setja út garða og keilur vestan megin á svæðinu

## 11. Verkáætlun – staða verksins

Klára að ganga frá verkáætlun í samræmi við startfundagerð og senda inn til samþykktar.

Verktaki óskar eftir að fá verkáætlun m.t.t. stöðu verksins eins og hún er stödd í dag, þannig að verkáætlun taki mið af því, þegar gengið er frá verksamning.

## 12. Afhending gagna

Útboðsteikningar verða verkeikningar í þessu verki eins og áður hefur komið fram.

Tengiliðalisti verður ekki gerður ítarlegri en sá sem kemur fram hér í þessari fundargerð.

Verktaki mun fá afhent reikningsform FSRE.

Gögn sem verktaki hefur fengið eða mun fá afhent.

- Útboðs- og samningsskilmálana. **Verktaki er kominn með.**
- Verklýsingu. **Verktaki er kominn með.**
- Teikningar. **Verktaki er kominn með.**
- Framvinduskjal. **Verktaki á eftir að fá.**

### 13. Verkefnavefur

Verktaki er að vinna í að ganga frá gögnum inn á ACC.

### 14. Rekstur og verkefnisstýring verktaka

Áætlaður mannafl og tæki á verkstað, staða. Upplýsingagjöf verktaka:

Heiti:	Fjöldi:
• Staðarstjóri:	0 - 1
• Verkstjóri	0 - 1
• Vélamenn:	3
• Verkamenn	1
• Hjólagrafa:	1
• Beltagrafa	0 - 1

Verktaki er beðinn að láta vita áður en hann byrjar að grafa og hafa í huga að moka ekki niður á fast dýpi án samþykkis eftirlits ef dýpt er orðið óheyrilegt.

### 15. Samskipti við yfirvöld og veitustofnanir

Hafa samskipti við viðeigandi stofnanir tengt:

- Vatnsveitu.
- Hitaveitu.
- Ljósleiðara.
- Rafstrengjum.

### 16. Breytingar á framkvæmdatíma, verklýsingar og teikningar

Allar breytingar fara fram í ACC og mögulega tölvupóstum.

Allar breytingar á teikningum eiga að vera skýjaðar og með breytingabókstaf, ef um magnbreytingar er að ræða þá verður verktaka tilkynnt um það sérstaklega frá verkkaupa ef um miklar breytingar er að ræða

### 17. Efnissamþykki

Skila inn efnissamþykktum tímalega

### 18. Magnbreytingar

Ekkert bókað

### 19. Aukaverk

Verktaki þarf að láta vita áður en hann byrjar að vinna aukaverk.

### 20. Viðbótarverk

Ekkert bókað

### 21. Athugasemdir og kröfur verktaka

Ekkert bókað.

### 22. Athugasemdir og kröfur verkkaupa

Ekkert bókað

### 23. Greiðslur og uppgjör

Nota skal framvindureikningsform FSR til samþykktar á framvindureikningum og láta fylgja með sem fylgiskjal verkstöðureikninga. Verktaki mun fá sent framvindureikningsformið.

### 24. Úttektir

Verktaki þarf að kalla tímalega eftir úttekt.

Kalla tímalega eftir botnúttekt svo hægt sé að taka út áður en verktaki fyllir aftur yfir. Ekki verður staðbundið eftirlit á verkstað til að byrja með, þannig að verktaki þarf að inna eftir úttektum tímalega.

**25. Önnur mál**

**26. Dreifing fundargerðar og viðhengi**

Til fundarmanna, og verkkaupa.

Borgarverk 2 ofanflsj. 2 ísafjarðarbær 1

**27. Næsti verkfundur**

Næsti fundur ákveðinn miðvikudaginn 3. júlí 2024 kl. 13.00.

Fundarritari: S.H

Verkfundi lauk kl.: 14:15

F.h. verkkaupa

F.h. Borgarverks

