

## EF ÁHYGGJUR AF ÞROSKA, HEGÐUN EÐA LÍÐAN BARNNS VAKNA

Umsjónakennari skoðar gögn nemenda og ráðfærir sig við: skólastjóra, deildarstjóra sérkennslu, sérkennara, þroskaþjálfara eða náms- og starfsráðgjafa

Hafa áður verið greind frávik hjá barninu

Nei

Já

Er þörf á frekari athugun?

Nei

Já

Nemendaverndarráð vísar málinu áfram til sérfræðipjónustu skólasviðs sem hefur samband við sérfræðinga utan skólans

Með tilvísun til sérfræðipjónustu eru foreldrar að samþykka að málefni barnsins og fjölskyldu þess séu rædd í teymi starfsmanna sérfræðipjónustunnar að því marki sem það er nauðsynlegt fyrir vinnslu málsins.

Greiningar og athuganir gerðar. Skýrsla unnin út frá athugunum. Niðurstöður og tillögur til úrbóta kynntar foreldrum og skóla.

Deildarstjóri sérkennslu finnur máli farveg í samstarfi við umsjónarkennara, foreldra og þá sem að nemandanum koma

Ferli lokið

Umsjónakennari, deildarstjóri sérkennslu/ skólastjóri foreldrar og sérkennsluráðgjafi skólans. skoða feril málsins og fyrirbyggjandi gögn og leita frekari úrræða innanhúss t.d.:

- Aðlögun námsefnis
- Einstaklingsmiðuð stundaskrá.
- Leiðsögn til foreldra og sérsniðin lotubundin heimaverkefni (heimapakkar) m.a. í lestri og stærðfræði
- Sérkennsla inni í kennslustofu eða utan hennar.
- Viðbótar lestrarþjálfun þar sem starfsmaður skóla hlustar á nemendur lesa.
- Litlir námshópar í sérkennslu (sérkennari, þroskaþjálfari o.s.frv.).
- Sérkennsla einstaklings (sérkennari, iðjuþjálfari, þroskaþjálfari o.s.frv.)
- Starfsnám á unglingsstigi.
- Hegðunarmótun, viðtöl og samskiptabók (umsjónarkennari, deildarstjóri, sérkennari, náms- og starfsráðgjafi, iðjuþjálfari, þroskaþjálfari o.s.frv.).
- Náms- og starfsráðgjöf tengd líðan og námi

Nemendaverndarráð fundar reglulega, á þá mæta skólastjórar, deildastjóri sérkennslu, hjúkrunarfræðingur og aðrir sem málið varðar. Hlutverk nemendaverndarráðs er að fjalla um málefni einstakra nemenda þetta geta verið mál sem eru flókin úrlausnar innan skólans. Einnig ræðir nemendaverndarráð um hvort þjónusta við hvern og einn nemanda er með viðunandi hætti, hvað má bæta, hvort kalla þurfi til viðbótarþjónustu eða vísa annað.

Einstaklingsmiðuð stundaskrá er gerð til að tryggja að barn fái þá aðstoð sem það þarf á að halda. Mikilvægt er að unnið sé út frá áhugasviði og styrkleikum barnsins og styrkja jákvæða hegðun og félagsleg samskipti við aðra. Foreldrar þurfa að samþykka áætlunina.